



Presidenza del Consiglio dei Ministri

Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione



**Convegno di presentazione dei
risultati**

Osservatorio sull'*e-learning*
CNIPA – AITech-Assinform 2006

L'esperienza della SSPA

Auditorium INAIL
Piazza Giulio Pastore, 6
Roma, 13 marzo 2007

Cristina Bertuzzi – Responsabile della sede di Bologna della SSPA
bertuzzi@sspa.rupa.it

Sergio Lucarelli – Responsabile scientifico del master universitario in
“Gestione dell'innovazione tecnologica nella P.A.”
lucarelli@sspa.rupa.it

SCUOLA SUPERIORE DELLA
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE



Le scuole europee delle pubbliche amministrazioni

- ➔ **Ricorso differenziato all'e-learning**

- ➔ **L'Istituto Nacional de Administação del Portogallo (INA) ha promosso un network per condividere esperienze e promuovere il confronto tra i partecipanti (Finlandia, Belgio, Spagna)**



Le scuole europee delle pubbliche amministrazioni

- Individuazione del profilo dell'esperto di progettazione di percorsi formativi in e-learning
- Percorsi formativi ad hoc
- Sistema di valutazione in ingresso
- Definizione e verifica del risultato atteso in termini di conoscenze, capacità, abilità



Le scuole europee delle pubbliche amministrazioni

- I corsi sono centrati sul discente
- I docenti sono sempre più "**coach**" che formatori tradizionali
- I sistemi di assessment sono sempre più orientati all'autovalutazione in modalità continua
- Utilizzo spinto di strumenti innovativi (comunicazioni on-line, Wiki, blogs, chat,)



Le scuole europee delle pubbliche amministrazioni

- Possibilità di ottenere fondi comunitari
- I costi marginali ridotti
- Il trasferimento degli apprendimenti
- La costruzione di comunità
- L'aumento della partecipazione
- Una risposta più veloce



Progetto : PATENT

Public Administration Training European Network for the Harmonisation of Training Approach

è un progetto pilota finanziato dal Programma Leonardo da Vinci dell'Unione europea, della durata complessiva di trenta mesi (da Novembre 2003 a Maggio 2006).



Progetto : PATENT

L'obiettivo principale del progetto era di *diffondere la cultura della qualità* nella PA analizzando, attraverso un *confronto* costante con gli istituti di formazione della PA in Europa e con gli altri governi europei, *i modelli formativi* più efficaci allo scopo di favorire la *diffusione di pratiche e competenze comuni* tra i funzionari pubblici.

I coordinatori del Progetto PATENT sono AGDP, Formez e Eurotech (che rivestiva il ruolo di coordinatore tecnico-amministrativo).



Progetto : PATENT

Hanno partecipato al progetto :

- Eurotech (Belgium)
- Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (Italy)
- London School of Economics and Political Sciences (United Kingdom)
- National School of Government (United Kingdom)
- Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne (France)
- Civil Service Office of the Republic of Poland
- College of Europe (Belgium)
- Formez (Italy)
- Associazione Giovani Dirigenti delle Pubbliche Amministrazioni (Italy)



Progetto : PATENT

Grazie a questa attiva collaborazione, sono state gettate le basi per sviluppare la *mobilità internazionale dei funzionari della Pubblica Amministrazione*, tramite :

- la definizione di un *curriculum scientifico*, vale a dire moduli di formazione (sia residenziale che e-learning)
- la creazione di un “*patentino europeo*” del dirigente pubblico, che consideri i vari livelli di conoscenze e capacità del funzionario (ad esempio la capacità di utilizzo delle tecnologie informatiche, le conoscenze linguistiche, e la conoscenza delle pratiche amministrative estere).



Progetto : The European Senior Civil Servant

Nell’ottica di proseguire il lavoro nell’ambito di un nuovo progetto della Commissione europea, il *Dipartimento della Funzione Pubblica* del governo italiano ha avviato (2006) un’iniziativa coordinata dalla *Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione*.



Progetto : The European Senior Civil Servant

Obiettivo del progetto è lo *sviluppo di una conoscenza e di competenze “chiave” comuni* tra i funzionari della pubblica amministrazione al fine di migliorare la *collaborazione* e la *mobilità* dei funzionari europei nei paesi dell'UE.

Sulla base del curriculum scientifico sviluppato nell'ambito di Patent, la SSPA sta elaborando un *programma di formazione pilota*, che sarà realizzato e testato presso la SSPA.



Progetto : The European Senior Civil Servant

Project partners sono :

- **Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (Italy)**
- **London School of Economics and Political Sciences (United Kingdom)**
- **National School of Government (United Kingdom)**
- **Université Paris 1 Panthéon-Sorbonne (France)**
- **Civil Service Office of the Republic of Poland**
- **Ecole Nationale d'Administration (France)**
- **Formez (Italy)**
- **Associazione Giovani Dirigenti delle Pubbliche Amministrazioni (Italy)**



**Master Universitario
in
Gestione dell'Innovazione Tecnologica
nella Pubblica Amministrazione**

Bologna



Quadro di riferimento del master

- **Protocollo di intesa (luglio 2002) tra:**
 - **Ministro per la Funzione Pubblica**
 - **Ministro per l'Innovazione e le Tecnologie**
 - **Rettore dell'Università di Bologna**
 - **Direttore della Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione (SSPA)**
- **Convenzione tra il Dipartimento dell'Innovazione e delle Tecnologie e Alma Graduate School per la progettazione del master con particolare riferimento alla componente e-learning (agosto 2002)**
- **Convenzione tra SSPA e Università di Bologna per la realizzazione ed erogazione del master (ottobre 2002).**



Obiettivo del Master

Fornire una cultura manageriale focalizzata sull'*integrazione* tra la *visione tecnologica e quella economico-organizzativo-gestionale* dei problemi, per cogliere appieno i vantaggi delle nuove tecnologie:

- **nell'ottimizzazione dei processi amministrativi;**
- **nel miglioramento della qualità dei prodotti/servizi offerti ai cittadini, alle imprese ed alle istituzioni;**
- **nella gestione delle risorse umane e strumentali.**



Caratteristiche del Master

- *Master universitario* avente valore legale (60 crediti).
- Il Master è rivolto a **25 dirigenti** delle Pubbliche Amministrazioni dello Stato, selezionati da una Commissione SSPA - Università di Bologna.
- I *docenti* del master appartengono sia all'Università di Bologna che alla SSPA.
- *Consiglio scientifico e Comitato di gestione*
- Il master si sviluppa in **10 corsi** in un arco temporale di **13 mesi**.
- E' prevista inoltre la realizzazione di un *Project Work* finale per contestualizzare gli apprendimenti con situazioni reali di Pubbliche Amministrazioni.
- Le lezioni si tengono presso la *sede di Bologna* della SSPA



Organizzazione dei corsi

Due tipologie:

- a) *corsi tradizionali* : 35 ore di lezioni in aula, nonché attività di studio complementare su materiali consegnati in aula.
- b) *corsi in e-learning* : 25 ore in aula con studio individuale e di gruppo via Internet mediante un'apposita piattaforma.



I corsi

- **Reingegnerizzazione dei processi**
- *Architettura dei sistemi informatici e reti di telecomunicazioni*
- *Project management e project financing*
- **Gestione e monitoraggio dei contratti nella P.A.**
- **Analisi dei dati orientata alle decisioni**
- **La pianificazione dei sistemi informativi e gli studi di fattibilità**
- *Metodologie e strumenti per la comunicazione pubblica*
- *Sicurezza informatica*
- *Diritto dell'informatica*
- *Teoria e tecnica del cambiamento organizzativo*

(in corsivo i corsi sviluppati in e-learning)

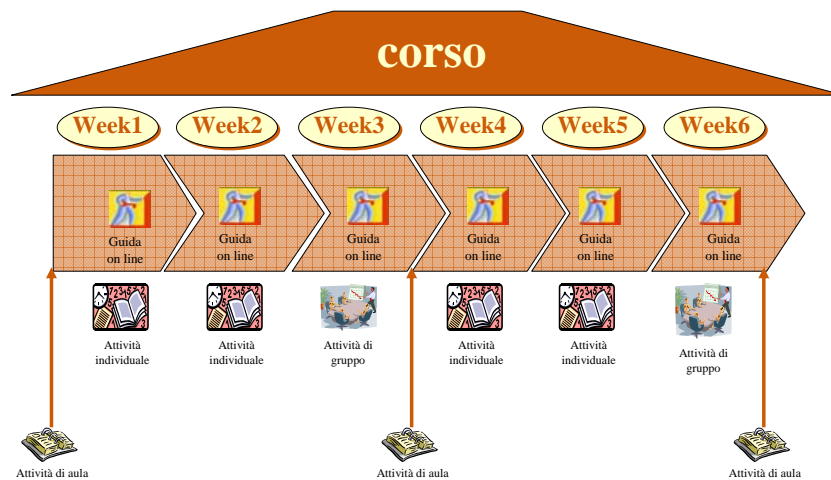


Modello didattico

- Focalizzazione sul processo di apprendimento dei partecipanti.
- Alternanza tra lezioni in aula, attività di laboratorio e attività studio/sperimentazione in gruppo.
- Approfondimento, per ciascun insegnamento previsto, sia degli aspetti teorici sia degli aspetti tecnico-operativi (casi di studio, testimonianze, discussioni in aula).
- Utilizzo della rete e della piattaforma e-learning per attività di apprendimento .
- La piattaforma di e-learning utilizzata è specificamente rivolta alla realizzazione di corsi avanzati per gruppi di apprendimento composti da dirigenti e manager.

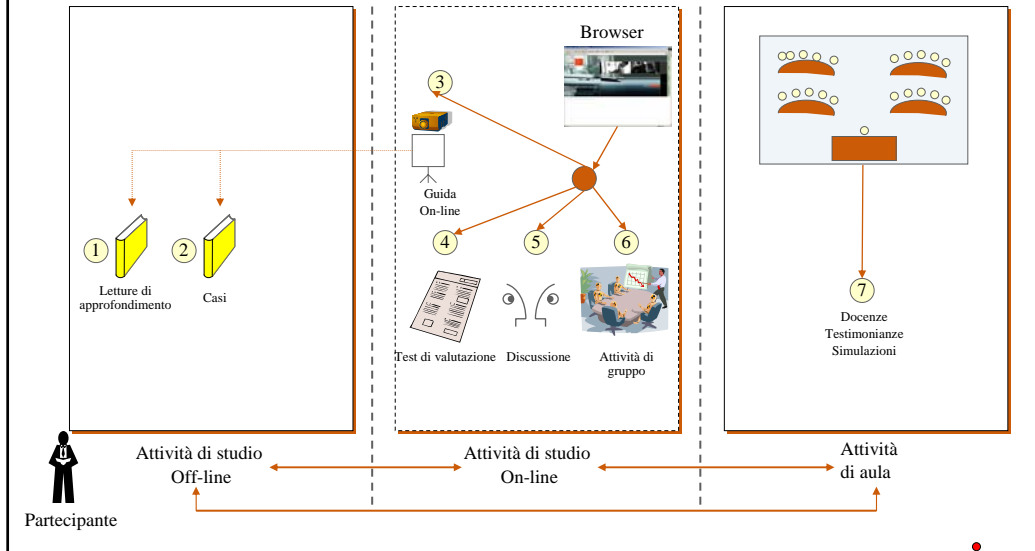


La struttura di un corso e-learning

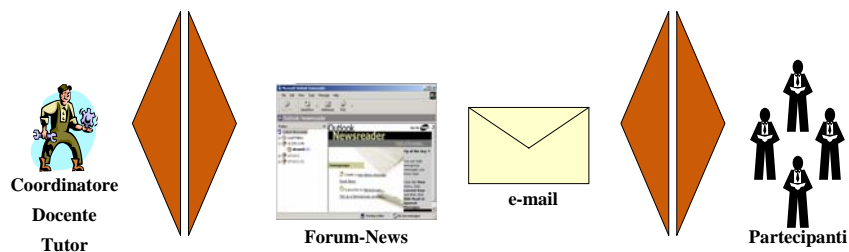




I materiali didattici nel percorso di apprendimento



Gli strumenti di comunicazione sulla piattaforma





Considerazioni sull'esperienza "Master"

- *Selezione* di candidati da parte delle *Amministrazioni*, in funzione delle proprie esigenze
- Successiva *selezione* dei partecipanti, da parte di una *commissione* SSPA -Università di Bologna per appurare :
 - gli *aspetti motivazionali* dei richiedenti
 - la *disponibilità* ad assumere un pesante impegno di partecipazione
 - la *capacità* di utilizzare gli strumenti informatici necessari per seguire un progetto di formazione basato su metodologia e-learning.



Considerazioni sull'esperienza "Master"

- Una *ricerca* è stata condotta da Mattia Miani^[1], docente del Master , su incarico del Consiglio Scientifico su:
L' esperienza e-learning e le differenze riscontrate rispetto ad un approccio formativo d'aula di tipo classico o ad altre forme di apprendimento.
- L'indagine è stata effettuata attraverso *focus group* con i partecipanti al Master.

^[1] *Rivista Italiana di Comunicazione Pubblica*, n.27,
2006



Considerazioni sull'esperienza "Master"

- La ricerca, anche se limitata ad un gruppo esiguo di corsisti, è risultata molto interessante ed ha riguardato:
 - I gruppi e la partecipazione;
 - Il linguaggio ed il confezionamento dei contenuti;
 - L'organizzazione del tempo;
 - La tecnologia.



Considerazioni sull'esperienza "Master"

Le conclusioni della ricerca, che riteniamo di poter condividere, presentano l'*e-learning* come *esperienza formativa positiva che integra momenti di apprendimento a distanza e momenti di incontro in aula* vissuti senza soluzione di continuità.